

Preguntas frecuentes sobre la verificación de antecedentes para los servicios de aprendizaje temprano

¿Quién debe someterse a una verificación de antecedentes?

Las personas que trabajan, son voluntarias, residen o tienen acceso no supervisado a niños en un entorno de aprendizaje temprano o cuidado infantil deben completar la verificación de antecedentes.

Esto incluye a las personas que:

- En la actualidad, tengan una verificación de antecedentes y deseen renovar la autorización.
- Deseen obtener una autorización de verificación de antecedentes por primera vez.

La verificación de antecedentes autoriza a las personas sujetas a:

- Trabajar en una agencia de cuidado infantil.
- Cuidar a niños que reciben servicios de aprendizaje temprano.
- Residir en las instalaciones de una agencia de cuidado infantil o una instalación certificada.
- Cuidar a niños en el hogar del niño o del proveedor, esto incluye familiares, amigos y vecinos (family, friends, and neighbors, FFN) y parientes o proveedores de cuidados en el hogar.
- Tener acceso no supervisado a los niños que reciben servicios de aprendizaje temprano, esto incluye a aquellos que no cuidan a los niños de manera directa, pero trabajan o son voluntarios en las instalaciones.

Para obtener otra información útil, visite: <https://www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/background-checks>.

¿Qué incluye una verificación de antecedentes?

Verificación de antecedentes nacionales:

- Verificación de antecedentes penales mediante las huellas dactilares de la Oficina Federal de Investigaciones (Federal Bureau of Investigation, FBI) a nivel nacional.
- Registro nacional de delincuentes sexuales del Centro Nacional de Información Criminal (National Crime Information Center, NCIC).

Estado actual de las verificaciones de residencia:

- Verificación de antecedentes penales mediante huellas dactilares en el estado.



Washington State Department of
CHILDREN, YOUTH & FAMILIES

Fecha original: Octubre de 2023 | Fecha de revisión: Febrero de 2025

División de Servicios Administrativos | Autorizado para distribución por Mariah Fabiani, administradora de la verificación de antecedentes

- Verificación del registro de delincuentes sexuales en el estado.
- Verificación del registro de maltrato y abandono infantil en el estado.

Estado(s) donde la persona ha residido durante los últimos cinco años:

- Verificación de antecedentes penales interestatales.
- Verificación interestatal del registro de delincuentes sexuales.
- Verificación interestatal del registro de maltrato y abandono infantil.

Los [requisitos de la verificación de antecedentes de las subvenciones en bloque para el cuidado y el desarrollo infantil \(Child Care & Development Block Grant, CCDBG\) del Departamento de Salud y Servicios Humanos \(Department of Health and Human Services\)](#) brindan una descripción general de los componentes y requisitos de verificación de antecedentes federales para los solicitantes de cuidado infantil y aprendizaje temprano.

Se requieren verificaciones de antecedentes antes del empleo y, al menos, cada cinco años. Las verificaciones de antecedentes deben cumplir con el tiempo de respuesta estándar de 45 días o menos.

¿Cuáles son los entornos de aprendizaje temprano o cuidado infantil que están sujetos a los requisitos de verificación de antecedentes?

- Programas de aprendizaje temprano en el hogar familiar autorizados.
- Programas de aprendizaje temprano en centros de cuidado infantil autorizados.
- Programas para niños en edad escolar autorizados.
- Proveedores de atención a domicilio o de familiares exentos de licencia que son elegibles para participar en el programa Conexiones de Cuidado Infantil (Working Connections Child Care, WCCC).
- Programas autorizados de cuidado infantil al aire libre basados en la naturaleza.

¿Qué se considera “acceso no supervisado”?

Según el [Código Administrativo de Washington \(Washington Administrative Code, WAC\) 110-06-0020](#): El “acceso no supervisado” se define como “no estar en presencia de una persona sujeta que sea empleada de una agencia de cuidado infantil y cuente con la autorización del Department of Children, Youth, and Families (DCYF) para estar sola con los niños que reciben servicios de aprendizaje temprano de la misma agencia. Para los fines de esta definición, el acceso no supervisado incluye, pero no se limita a, el acceso a niños que reciben servicios de aprendizaje temprano que no están dentro del rango visual o auditivo constante de la persona autorizada por el DCYF para estar sola con los niños que reciben servicios de aprendizaje temprano”.

Si la verificación de antecedentes penales de un solicitante se suspende debido a una investigación de los Servicios de Protección Infantil (Child Protective Services, CPS) o la División de Licencias (Licensing Division, LD), ¿esa persona puede seguir trabajando, siendo voluntaria, viviendo en el hogar o teniendo acceso no supervisado a los niños en un programa de aprendizaje temprano o cuidado infantil?

No. Una verificación de antecedentes suspendida significa que la autorización ya no es válida mientras se espera el resultado de la investigación o la evaluación de idoneidad. Esto es así incluso si la persona verificó sus antecedentes con anterioridad.

¿Los huéspedes que pasan la noche en una casa necesitan una verificación de antecedentes portátil (Portable Background Check, PBC) aprobada? Si es así, ¿cuál es la duración de la estadía por la que se necesita la PBC?

Sí, necesitan una PBC si tendrán acceso no supervisado a los niños durante el cuidado de aprendizaje temprano.

¿Puede un solicitante comenzar de inmediato y trabajar bajo supervisión hasta que se apruebe la verificación de antecedentes?

Debe completarse el proceso de las huellas dactilares y verificar sus antecedentes antes de comenzar a trabajar. Cualquier nuevo miembro del personal de cuidado infantil, así como los solicitantes o voluntarios, pueden permanecer en las instalaciones, siempre que no estén en el espacio de cuidado infantil con licencia, no se tengan en cuenta para la proporción de personal por niños, no interactúen con los niños ni estén con ellos sin supervisión. Esto incluye entrevistas, capacitación y contratación de nuevo personal. Esto incluiría también a las personas que participan en la observación de clases como componente del proceso de entrevista, y la persona entrevistada no se considera empleada ni contratada.

¿Cómo puede un solicitante de aprendizaje temprano pedir una verificación de antecedentes portátil (PBC)?

Los solicitantes deben visitar el siguiente enlace para obtener instrucciones sobre cómo crear una cuenta en la Herramienta de Educación Administrada e Información de Registro (Managed Education and Registry Information Tool, MERIT), la cual se necesita para completar la solicitud de la PBC: [Registro del personal de MERIT | Washington State Department of Children, Youth, and Families](#).

Los proveedores de la Red de Amigos y Familiares (Friends and Family Network, FFN) deben visitar el siguiente enlace: [Proveedores familiares, amigos y vecinos | Washington State Department of Children, Youth, and Families](#).

Fecha original: Octubre de 2023 | Fecha de revisión: Febrero de 2025

División de Servicios Administrativos | Autorizado para distribución por Mariah Fabiani, administradora de la verificación de antecedentes

¿Cómo debe el solicitante renovar una PBC?

Las verificaciones de antecedentes deben renovarse cada cinco años. Se debe completar una nueva verificación de huellas dactilares al momento de la renovación. Esto se aplica a los solicitantes que presentaron las huellas dactilares con anterioridad y a aquellos que no lo hicieron.

Los solicitantes recibirán una notificación de que es el momento de renovar la PBC con las siguientes instrucciones:

1. Inicie sesión en merit.dcyf.wa.gov.
2. Haga clic en la pestaña “My Applications” (Mis aplicaciones).
3. Haga clic en el enlace azul denominado “Portable Background Check Application” (Solicitud de verificación de antecedentes portátil).
4. Complete y envíe la solicitud.

¿Cómo puede un solicitante corregir la información de empleo en la solicitud de la PBC?

Esto no afecta la PBC, pero el solicitante tendrá que verificar que su empleo actual sea el correcto en el Historial profesional de MERIT.

¿Cómo puede un solicitante agregar una dirección actual en la solicitud de la PBC en el Paso 3?

Al agregar información acerca de una dirección en el Paso 3 de la solicitud de la PBC, el solicitante debe indicar cuál dirección es la actual seleccionando la casilla denominada “Check box if this is your current address” (Seleccione la casilla si esta es su dirección actual). Si no selecciona la casilla, el solicitante no podrá continuar.

¿Cómo puede un solicitante agregar información de identificación si no tiene una identificación del estado?

En la solicitud de la PBC, si un solicitante no utiliza una licencia o identificación del estado, haga clic en el menú desplegable “Non-Expired Gov ID Type” (Tipo de identificación gubernamental no vencida) y elija la opción “None” (Ninguna):

Government Issued ID (Example: Driver's License, Passport, etc.)

Non-Expired Gov ID Type

None

Washington License or State ID

Out of State License or State ID

None

State

Please Select

¿Cómo puede un solicitante imprimir una copia de su PBC?

1. El solicitante debe iniciar sesión en merit.dcyf.wa.gov.
2. Vaya a la pestaña "My Record" (Mi historial).
3. Vaya a la subpestaña "Professional Record" (Historial profesional).
4. Busque el cuadro denominado "Personal Data" (Datos personales). En el cuadro, verá su fecha de nacimiento. Debajo de la fecha de nacimiento, verá la información de su verificación de antecedentes portátil. Debajo de eso, verá un enlace azul que dice "Click here to view and print your Portable Background Check Certificate" (Haga clic aquí para ver e imprimir el certificado de verificación de antecedentes portátil). Haga clic en ese enlace para imprimir el certificado.

¿Qué acciones evitarían que trabaje en aprendizaje temprano?

Para obtener una lista completa, consulte la [lista del secretario sobre delitos y acciones negativas para empleados y proveedores](#), entre las que se incluyen las siguientes:

- Negarse a dar el consentimiento para una verificación de antecedentes penales o hacer con conocimiento de causa una declaración sustancialmente falsa en relación con la verificación de antecedentes penales.
- Estar registrado, o que deba registrarse, en un registro o repositorio de delincuentes sexuales estatal o en el registro nacional de delincuentes sexuales.
- Tener condenas por delitos graves que consisten en:
 - asesinato;
 - abuso, maltrato o negligencia infantil;
 - delitos contra menores, incluida la pornografía;
 - violencia conyugal;
 - delitos que involucren violación o abuso sexual;
 - secuestro;
 - incendio provocado;
 - agresión o violencia física;
 - delitos relacionados con drogas que se hayan cometido durante los últimos cinco

años.

- Haber sido condenado por un delito menor violento cometido de adulto contra un niño, incluidos los siguientes delitos: abuso infantil, poner a un menor en riesgo y abuso sexual, o por cualquier delito menor que involucre pornografía infantil.

¿Se puede apelar una descalificación?

Los solicitantes que sean descalificados en función de una evaluación de carácter, idoneidad y competencia pueden solicitar la revisión de la decisión enviando un correo electrónico a DCYF.BackgroundCheck@dcyf.wa.gov. Si prefieren apelar la decisión, pueden hacerlo solicitando una apelación por escrito a la Oficina de Audiencias Administrativas (Office of Administrative Hearings, OAH). **Las instrucciones detalladas y las indicaciones sobre el proceso de apelación se incluirán en la carta certificada que se envía por correo a los solicitantes descalificados.**

¿Con qué frecuencia debe un solicitante hacer la verificación de los antecedentes con las huellas dactilares?

- La verificación de huellas dactilares debe renovarse cada cinco años, a partir de la fecha de la verificación anterior.
- Los proveedores que se aparten del empleo deben completar una nueva verificación de antecedentes, independientemente del tiempo transcurrido entre la separación y la solicitud nueva.
- Miembros del personal que se aparten del empleo de un proveedor de cuidado infantil dentro del estado durante 180 días consecutivos.

¿Dónde puedo encontrar los estatutos y las normas federales y estatales asociados?

- Los requisitos federales de las **CCDBG** se implementan en el [Código Revisado de Washington \(Revised Code of Washington, RCW\) 43.216.270](#) y el [WAC 110-06](#).
- Las **CCDBG del Department of Health and Human Services** brindan una descripción general útil de los componentes y requisitos de verificación de antecedentes federales para los solicitantes de cuidado infantil y aprendizaje temprano.

Si resido en otro estado y antes viví en Washington, ¿dónde debo solicitar la verificación de antecedentes penales, la verificación del registro de delincuentes sexuales y la verificación de maltrato y abandono infantil?

- Verificación de antecedentes penales: [Sitio web de la Policía del Estado de Washington \(Washington State Patrol\)](#).
- Número de teléfono para la verificación de maltrato y abandono infantil: 1-800-998-3898.

Fecha original: Octubre de 2023 | Fecha de revisión: Febrero de 2025

División de Servicios Administrativos | Autorizado para distribución por Mariah Fabiani, administradora de la verificación de antecedentes

Seleccione la solicitud para ver el historial de maltrato y abandono infantil (Child Abuse and Neglect, CAN). Verificaciones o correo electrónico: CANhistorychecks@dcyf.wa.gov.

- Verificación del registro de delincuentes sexuales: <https://www.nsopw.gov/>.

Fecha original: Octubre de 2023 | Fecha de revisión: Febrero de 2025

División de Servicios Administrativos | Autorizado para distribución por Mariah Fabiani, administradora de la verificación de antecedentes