

## منحة حقوق الطفولة المبكرة: الجولة الثانية من التحسينات

تتدخّل إدارة منح الأطفال والشباب والأسر، مع مقدمي الخدمات ومجموعات الجهات المعنية والمنظمات الأخرى والجهات الحكومية لتجميع نتائج الجولة الأولى من منحة إنصاف مرحلة الطفولة المبكرة. وسوف تُطبّق التحسينات التالية في الجولة الثانية. بناءً على النتائج المُجمّعة:

### إعادة تحديد معايير الأولويات

ستزيد أولوية مُقدّمي الخدمة بمقدار نقطة واحدة عن كل عامل يَسْتَوْفونه من العوامل التالية:

1. في حالة خدمة أي طفل من أصحاب البشرة السمراء أو من السكان الأصليين أو من أصحاب البشرة الملونة. وذلك يشمل أي طفل من الهنود الأمريكيين، سكان ألاسكا الأصليين، أو الآسيويين، أو أصحاب البشرة السمراء، أو اللاتينيين/ من أصول إسبانية، أو من الشرق الأوسط أو من شمال إفريقيا، أو من جزر المحيط الهادئ، أو مُتعدّدي الأعراق.
2. في حالة خدمة أي طفل مُسجّل أو مُؤهل لتسجيل العضوية في واحدة من المجموعات المُعترف بها فيدراليًا في واشنطن، وعددها 29 مجموعة.
3. في حالة خدمة أي طفل يتلقّى إعانات حكومية أو قبلية أو عسكرية.
4. في حالة خدمة أي طفل لا مأوى له.
5. في حالة خدمة أي طفل مُقيّد في برامج الرعاية خارج المنزل نتيجة خضوعه لرعاية الطفل.
6. في حالة خدمة أي طفل يتحدّث لغات أخرى غير الإنجليزية في المنزل.

### التغييرات:

- تُلغى المعايير السابقة التي لا تتعلّق بالأطفال
- إدراج "الشرق الأوسط أو شمال إفريقيا" كمجموعة متميزة
- توسيع معايير الدعم القبلي والعسكري لتشمل المعايير المؤهلة للحصول على الدعم
- إضافة نقطة لخدمة أطفال القبائل
- تغيير طريقة حساب العوامل من نسبة مئوية في السابق إلى صيغة أبسط، وهي الإجابة بنعم أو لا.

---

**ملاحظة:** أفاد مُقدّمي الخدمات والجهات المعنية أن معايير تحديد الأولويات قد صُعّبت أو جَعَلت من المستحيل، استعادة الأطفال الأكثر احتياجاً في واشنطن من هذا التمويل - مثل أطفال القبائل الذين يعيشون في الأراضي القبلية والأطفال الملونين في المجتمعات الريفية. وبالتالي يَسْمَح لنا توسيع المعايير بالوصول إلى هؤلاء الأطفال.

---



## إضافة قائمة التحقق من جاهزية المنحة

تساعد قائمة التحقق من جاهزية المنحة في توضيح طبيعة المنحة تحديداً، وستسمح لمقدمي الخدمة بتقييم ما إذا كانوا قادرين على تقديم مقترح يتناول "هدف حقيقي للمؤسسة بأن تَسد احتياج معين - وليست حاجة المنظمة للأموال فحسب" على وجه التحديد

**نصيحة:** من خلال الطبيعة التنافسية لهذه المنحة، أحدثت إدارة منح الأطفال والشباب والأسر تغيير كبير. حيث اقترحت المنظمات التابعة أن تركز إدارة منح الأطفال والشباب والأسر أكثر على التنافس، لتوعية مقدمي الخدمات بأن مجرد استيفاء مؤهلات الحصول على التمويل ليس كافي لترسية التمويل عليهم.

## إضافة فئات للنتائج الأولية

النتائج الأولية هي النتائج التي يمكن لمقدم الطلب الحصول على تمويل بعد تحقيقها أو تحقيق واحدة منها، ولذلك يجب أن تكون جميع أنشطة المشروع مرتبطة بالنتيجة الأولية، ومنها:

- منع الاحتجاز والطرده
- زيادة استخدام الأبحاث المستتيرة لممارسات التعليم العاطفي الاجتماعي
- زيادة استخدام الممارسات المحفزة للاستجابة الثقافية واللغوية وتقليل التحيز في الفصل
- التقييم المستمر للطفل والدراسات المسحية التنموية
- إيصال العائلات بالخدمات والدعم الذي يلبي الاحتياجات الصحية، أو النفسية، أو المالية، أو غيرها من الاحتياجات
- أخرى: تنفيذ مشروع آخر لدمج الممارسات الشاملة، والممارسات الداعمة ثقافياً ولغوياً والممارسات ذات الصلة، أو كليهما في تصميم برامج التعلم المبكر، وتوصيله، وتدريبه، والتدريب عليه، و / أو تقييمه. يجب على مقدمي الخدمات وصف النتيجة المرجوة من المشروع.

**نصيحة:** تُوفّر هذه الفئات لمقدمي الخدمات مزيداً من الإرشادات وأمثلة أكثر تركيزاً حول الاستخدامات المقبولة للتمويل، والتي كانت مطلوبة بشكل شائع. وقد حُدِّدَت النتائج من خلال مجموعة من أفكار مقدمي الخدمة، ومعايير جودة الإنجازات المبكرة، وتعزيز التقييم الذاتي للعائلات، أيضاً من خلال بيان الجمعية الوطنية لتعليم الأطفال الصغار الذي أصدرته بشأن "تعزيز المساواة في التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة"، وتقارير المركز الوطني للأطفال الفقراء، وإرشاد من مكتب تنمية الطفولة المبكرة في منظمة الصحة والخدمات الإنسانية.

## تغيير فئات الميزانية

### فئات الميزانية الأصلية:

- تصميم البرنامج
- تسليم البرنامج
- تعليم / تدريب الموظفين
- تقييم البرنامج

### فئات الميزانية الجديدة:

- كادر متخصص
- مواد وخبرات رعاية الطفل
- اللوازم المكتبية والأعمال
- تدريب الموظفين
- أدوات تقييم وتقييم البرامج
- خدمات أخرى
- مواد أخرى

**نقطة:** أفاد مقدمو الخدمة أن الفئات الأصلية التي كانت مُدرجة في الميزانية الأصلية كانت مربكة وغير واضحة. كما أدت الفئات الأصلية في الميزانية إلى صعوبة تحديد حجم الأموال المُنققة في بند بعينه. على سبيل المثال، تندرج الأموال المخصصة للموظفين والأموال المخصصة لمواد التزيين تحت بند واحد وهو "توصيل البرنامج!". وستسمح لنا الفئات الجديدة بدراسة أفضل لمجالات الحاجة وفهمها أكثر.

## تقليل الحدي الأدنى للمبلغ

السماح بطلبات الحصول على المنح لمقدمي الخدمات المُرخَّصين والمُعتمدين بين 5,000 دولار و100,000 دولار. وكان الحد الأدنى في الجولة الأولى 15,000 دولار. حيث إن تخفيض الحد الأدنى سوف يَسمح بتمويل مُقترحات المشاريع الأصغر.

**نقطة:** في الجولة الأولى، تمكَّننا فقط من تمويل 34 طلب من أصل 2370. عند إجراء الاستطلاع، كتب العديد من مقدمي الخدمات أن "توزيع الأموال بين مقدمي خدمات أكثر" سيكون "أكثر فائدة" وسوف يُصبح له "تأثير أكبر"، حتى لو أدى ذلك إلى منح مبالغ أصغر. فإن خفض الحد الأدنى لتمويل مقدمي الخدمات سوف يَسمح بتقديم مشاريع أصغر.

## شروط وأحكام إضافية

- إضافة أسئلة حول الوصول إلى المساعدة التقنية
- إضافة إفادة: "لقد راجعتُ طلبي وأنا جاهز للتقديم. وأدركُ أنه بمجرد تقديم طلبي لا يمكنني إجراء أي تغييرات على إجاباتي"
- إضافة شهادة: "أدركُ أنه سوف يُرفَض طلبي إذا طلبتُ تمويلًا لأي من التكاليف غير المسموح بها المُوضَّحة أعلاه"

**نقطة:** هذا يوضح المعلومات المطلوبة أكثر. على الرغم من توفُّر معلومات المساعدة الفنية في إرشادات الجولة الأولى، إلا أنه قد أفاد أكثر من 1 من كل 4 من مقدمي الطلبات أنهم لا يعرفون أو لم يكونوا متأكدين مما إذا كانوا يعلمون أن المساعدة الفنية متاحة أم لا. وقد تلقينا طلبات متكررة لتعديل الطلبات المقدمة، وهو أمر غير ممكن في نظام بوصلة واشنطن الإلكتروني. وتلقينا

أيضًا طلبات بإدراج العديد من العناصر غير المسموح بها في الجولة الأولى، والتأكد من أن مقدمي الخدمة يُدركون أن إدارة منح الأطفال والشباب والعائلات غير قادرة على تمويل الطلبات الجزئية.

## بنود العمل المجتمعي

- إشراك أولياء الأمور في العمل المجتمعي
- الاستمرار في العمل مع "المنظمات التابعة" لتلقي ترشيحات بأعضاء الفريق المناسب
- العمل مع مكتب العلاقات القبلية لدعوة القبائل للمشاركة في الفريق

**مهم:** ذلك يُؤدّي إلى تنوع الأصوات في لجنة المراجعة، وهو استجابةً للتعليقات المباشرة التي تطلب مشاركة أولياء الأمور والقبلية.

## إخطار مقدمي الخدمة في وقت سابق

- إخطار مقدمي الطلبات الذين لم تتأهل طلباتهم للتصفيات النهائية، حتى يعلموا في وقت سابق من العملية أنه لم يتم اختيارهم.
- إخطار المتقدمين النهائيين في نفس الوقت، حتى يكون هناك تواصل أكثر طوال العملية.

**مهم:** أعرب مقدمو الخدمة بشكل متكرر عن إحباطهم من طول الفترة الزمنية بين مرحلة تقديم الطلب ومرحلة الإخطار بالنتيجة. سيساعد هذا التغيير في إبقاء مقدمي الخدمة على اطلاع بالعملية.

## متطلبات تقديم التقارير

- سيكمل الحاصلون على المنحة استبيانًا قصيرًا مرتين في السنة.
- سيكون الاستبيان بسيطاً ويتضمن فرصة للمتلقي لمشاركة النجاحات والتحديات أثناء تنفيذ مشروعه.
- سيسمح هذا لإدارة منح الأطفال والشباب والأسر بمعرفة المزيد عن نتائج المشروع وقد يشكل فترات الإصلاح المستقبلية.

**مهم:** ستسمح المعلومات المتعلقة بنجاحات وتحديات تنفيذ أنواع مختلفة من المشاريع لإدارة منح الأطفال والشباب والعائلات بتنقيح عملية الاختيار والاستمرار من خلال السماح لنا بتطبيق أي دروس مستفادة على المشاريع المستقبلية والتقييم.

## الأهلية لبرنامج التعليم والمساعدة في مرحلة الطفولة المبكرة

- قد يُساعدُ نظام بوصلة واشنطن الإلكتروني في تطبيق البرنامج المُرخَّص لمساعدة وتعليم الأطفال مرحلة الطفولة المبكرة.
- المتعاقدين في برنامج المساعدة وتعليم الأطفال في مرحلة الطفولة المبكرة، وبرنامج تعليم الطفولة المبكرة، يمكنهم تقديم طلب من خلال الصحيفة الذكية.
  - يُحظَرُ على المواقع الفردية في برنامج المساعدة وتعليم الأطفال في مرحلة الطفولة المبكرة، والمتعاقدين من الباطن فقط، تقديم طلبات فردية.
  - يجب على مقاولي برامج المساعدة وتعليم الأطفال في مرحلة الطفولة المبكرة، ألا يُطلبوا تمويلًا لأي برنامج مُرخَّص يقدمونه بشكل منفرد كذلك.

---

**ملاحظة:** أفاد مقاولي برنامج المساعدة والتعليم في مرحلة الطفولة المبكرة أن إمكانية التعامل مع قضايا المساواة والإدماج كبرنامج، كان أكثر إنصافًا وفعالية، بدلاً من ملء طلبات منفصلة عن البرامج الفردية. لقد سمعنا من مقاولي برنامج المساعدة وتعليم الأطفال في مرحلة الطفولة المبكرة أن لم يكن من المحتمل أن تُقدِّم البرامج الأصغر والمقاولين من الباطن طلبات فردية، ولكنهم يرغبون في أن يتم تضمينهم في المنحة إذا تلقى المقاول تمويلًا.

---