

خطوة بخطوة

دليل التقديم على كومباس واشنطن خطوة بخطوة

نوصي باستخدام [دليل مراجعة الطلب](#) لتحضير أجوبتك قبل إدخالها في طلب كومباس واشنطن.

نصيحة: يمكنك حفظ طلبك! إذا كنت تريد حفظ إجاباتك والاستمرار في العمل عليها لاحقاً في أي وقت، فإنه يمكنك التمرير نحو أسفل الطلب والنقر على "حفظ".

Cancel

Save

Submit

ثم انقر على زر "حفظ" مرة أخرى لتأكيد رغبتك في حفظ إجاباتك:

Save Application

If you save the grant without submitting it you can come back later and finish it but it will NOT be submitted for review at this time. Do you want to save the grant?

Cancel

Save

لإكمال الطلب:

1. سجل الدخول إلى منصة مقدم الخدمة كومباس واشنطن.

Washington State Department of
CHILDREN, YOUTH & FAMILIES

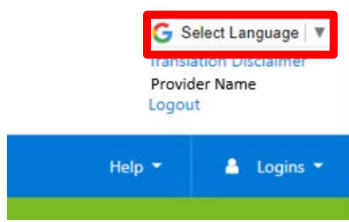
Select Language
Translation Disclaimer
Provider Name
Logout

Provider Name Licensing Early Achievers **Grant Information** Help Logins

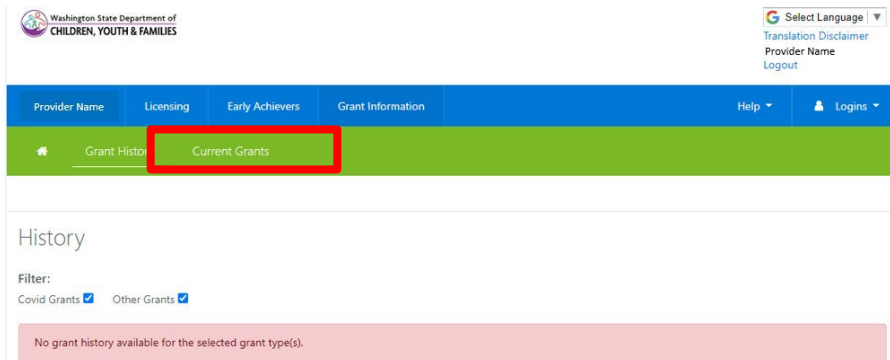
Available Actions : Request Change

3. اختر اللغة إذا كنت تريد عرض الصفحة بلغة غير اللغة الإنكليزية:

خطوة بخطوة



1. انقر على "المنح الحالية".



2. يعرض لك "المنح الحالية" جميع فرص المنحة المفتوحة حالياً، مع مربع تحقق لإظهار ما إذا كان مقدم الخدمة قد قدم طلباً عليها أم لا. منحة المساواة للطفولة المبكرة DCYF

Grant Name	Description	Open Date	Close Date	Have Applied
DCYF Child Care Stabilization Grant		10/13/2021		true
	منحة المساواة للطفولة المبكرة			false

6. يفتح الطلب في نافذة جديدة.

7. اقرأ أسئلة البرنامج ومقدم الخدمة وأجب عليها. سيتم استخدام إجاباتك من أجل تحديد أولوية خطتك في التمويل.

8. سؤال خطة الإنفاق سيوضح أربع مجموعات دفع محتملة مختلفة. قم باختيار مجموعة/مجموعات الإنفاق التي تطلب التمويل من أجلها. فإذا كنت تطلب التمويل مثلاً من أجل تنفيذ البرنامج، فاختر الصندوق هنا أولاً:

السؤال 13: هل تطلب التمويل من أجل تصميم البرنامج (المنهاج، والسياسات والإجراءات)؟ إذا كان جوابك نعم، فأجب عن الأسئلة الظاهرة أدناه. إذا كان جوابك لا، فانتقل إلى السؤال رقم 14.

السؤال 14: هل تطلب تمويلًا من أجل تنفيذ البرنامج (الكادر، المواد الصفية، التجارب)؟ إذا كان جوابك نعم، فأجب عن الأسئلة الظاهرة أدناه. إذا كان جوابك لا، فانتقل إلى السؤال رقم 15.

9. بعد اختيار الصندوق، ستظهر لك أسئلة إضافية ("أسئلة فرعية"). يجب أن تكون إجاباتك على هذه الأسئلة ملبية للمتطلبات الموصوفة في دليل مراجعة الطلب.

خطوة بخطوة

نصيحة: لجعل صندوق النص أكبر، اضغط على الزاوية اليمنى السفلية للصندوق باستخدام الفأرة، واسحب لتغيير الحجم

نصيحة: إذا كنت بحاجة سطور إضافية لإدخال نفقاتك المتوقعة انقر على +إضافة عنصر جديد في الجزء الأيسر السفلي من الجدول.

إذا قمت باختيار "أخرى" - يرجى وصف أي نمط من أنماط أنشطة تنفيذ البرنامج التي تطلب التمويل لها: 14b.

عندما تدخل إلى الخدمة، والكلفة المقدرة، يظهر إجمالي مجموعة الإنفاق النوعية هذه في أسفل الجدول. قم بمراجعة الإجمالي للتأكد من أنك تعرض القيمة الكاملة للتمويل المطلوبة من أجل مجموعة الإنفاق الخاصة هذه.

14e: ما هو حجم التمويل الذي تطلبه من أجل الأنشطة المتعلقة بتنفيذ البرنامج الموصوفة أعلاه؟

التكاليف المرتبطة بتنفيذ البرنامج	كم سيكلف؟ يرجى إدراج الضرائب أو تكاليف الشحن	صف كيفية وصولك إلى هذه التكاليف	Actions:
<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="text"/>	- Remove
<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="text"/>	- Remove
<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="text"/>	- Remove
<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="text"/>	- Remove
+Add New Item			
Total: \$0			

خطوة بخطوة

10. أكمل هذه العملية لكل مجموعة إنفاق طلبت التمويل لها.

11. السؤال الأخير يسألك عن القيمة الإجمالية المطلوبة. هذا الجواب هو القيمة الإجمالية للتمويل في كل مجموعة إنفاق مجموعة معاً. مثال: إذا طلبت مبلغ 10 آلاف دولار أمريكي من أجل تنفيذ البرنامج، وطلبت 10 آلاف دولار أمريكي من أجل تقييم البرنامج، فإنك سوف تدخل 20 ألف دولار أمريكي في هذا السؤال.

12. اقرأ الشروط والأحكام ووافق عليها من خلال وضع إشارة على كل صندوق. جميع الشروط والأحكام تتطلب استجابة من أجل تقديم طلبك.

13. انقر على "تقديم".



ي قبل نهاية دورة العامين، فسأعيد أي أموال غير منفقة في المنحة إلى *الأموال التي أنفقتها، بغض النظر عن حالتني في الفتح أو الإغلاق



*.أؤكد أن المعلومات التي قدمتها في هذا الطلب صحيحة وحقيقية



Cancel

Save

Submit



خطوة بخطوة

الملحق د: دليل التقديم على سمات شيت خطوة بخطوة

نوصي باستخدام [دليل مراجعة الطلب](#) لتحضير أجوبتك قبل إدخالها في طلب كومباس واشنطن.

نصيحة: لطلب منحة المساواة للطفولة المبكرة عدة إصدارات. قد تتم إضافة أسئلة أو حذفها لمجموعات معينة. التعليمات أدناه مخصصة لطلب سمات شيت من أجل المتعاقدين مع ECEAP، ومجموعات اللعب والتعلم.


لن تكون قادراً على حفظ طلبك للعودة إليه لاحقاً بعد البدء به.

1. انقر على [رابط التقديم](#).

2. أدخل المعلومات المطلوبة حول منطمتك.

Organization Information

Today's Date *



I am *

Organization Name *

Name of ECEAP Contractor or Play and Learn Host Organization

Mailing Address 1 *

Mailing Address 2 (Optional)

City *

State *

Zip Code *

Phone *

Email Address *

Statewide Vendor Payee (SWV) Number

3. راجع التعليمات ثم أجب على الأسئلة 1-11. سيتم استخدام إجاباتك من أجل تحديد أولوية خطتك في التمويل.

Prioritization Questions

Questions 1 through 7 are about the children and families in your program. Questions 8 through 11 are about the provider, staff, and facility. DCYF will use the information provided to prioritize awards, as described in the Early Childhood Equity Grant Manual. For complete instructions and further guidance, we recommend that you consult the Application Preview Guide.

4. سؤال خطة الإنفاق سيوضح أربع مجموعات دفع محتملة مختلفة. قم باختيار مجموعة/مجموعات الإنفاق التي تطلب التمويل من أجلها. فإذا كنت تطلب التمويل مثلاً من أجل تنفيذ البرنامج، [معلومات إضافية حول الشكل الذي يبدو عليه منطق السؤال TKTCK] [TKTKTK]
5. بعد اختيار الصندوق، ستظهر لك أسئلة إضافية ("أسئلة فرعية"). يجب أن تكون إجاباتك على هذه الأسئلة ملبية للمتطلبات الموصوفة في [دليل مراجعة الطلب](#).

12. Are you requesting funds for program design (curriculum, policies, procedures)? *

Yes No

6. أكمل هذه العملية لكل مجموعة إنفاق طلبت التمويل لها 7

7. السؤال الأخير يسألك عن القيمة الإجمالية المطلوبة. هذا الجواب هو القيمة الإجمالية للتمويل في كل مجموعة إنفاق مجموعة معاً. مثال: إذا طلبت مبلغ 10 آلاف دولار أمريكي من أجل تنفيذ البرنامج، وطلبت 10 آلاف دولار أمريكي من أجل تقييم البرنامج، فإنك سوف تدخل 20 ألف دولار أمريكي في هذا السؤال.

16. How much total funding are you requesting? *

Please check to make sure your answer equals the total amount requested in questions 12, 13, 14, and 15. Please enter a numeric value only.

example: 72000

8. اقرأ الشروط والأحكام ووافق عليها من خلال وضع إشارة على كل صندوق. جميع الشروط والأحكام تتطلب استجابة من أجل تقديم طلبك.

General Terms and Conditions

The DCYF Early Childhood Equity Grant must be spent within two years of award and within the project scope described above.

- Agree: I certify that the information I have provided on this application is true and correct *
- Agree: I will spend the Early Childhood Equity Grant award on the purchases outlined in this grant application. *
- Agree: I will spend the Early Childhood Equity Grant within two years of receiving the funds. *
- Agree: I understand that DCYF may ask me to provide these receipts for purchases made with money from this grant, and if I cannot provide these receipts and documentation when asked, I will be required to repay part or all of the grant money to the State of Washington. *
- Agree: If I close my license before the two-year cycle ends, I will return any unspent grant funds to DCYF. I will still be responsible to provide reporting and receipts to DCYF detailing funds I did spend, regardless of open or closed status. *
- Agree: If I do not comply with DCYF reporting requirements or cannot show that the funds were spent in accordance with my application, I am in violation of the terms of the Early Childhood Equity Grant and I will return the grant funds to DCYF. *

9. انقر على "تقديم".

Submit